

CAHIER DES CHARGES

23|24

ESCALADE

Cahier des charges spécifiques

Sommaire



PREAMBULE

LES PARTICIPANTS

ORGANISATION GENERALE

ORGANISATION LOGISTIQUE

Les espaces de compétitions
Sonorisation
Timer
Affichage

ORGANISATION DES REUNIONS

Réunion technique
Réunion Jeune juge

RESSOURCES HUMAINES

RESSOURCES MATERIELLES

Organisation générale
Secrétariat
Communication

PROTOCOLE

Invitations
Récompenses
Cérémonie
Les incontournables

PROGRAMME PREVISIONNEL A VALIDER AVEC LA CMN

ANNEXE PLANNING 64 EQUIPES

PREAMBULE

Le Championnat de France d'escalade est organisé conformément aux règles en vigueur à l'UNSS. Les dates de la compétition sont fixées, sur proposition de l'organisateur, par la Direction Nationale en relation avec la FFME (Cf convention nationale : art 4 point 4.5)

Le CF 2024 se déroulera en Charente Maritime dans la ville de GEMOZAC du 03 au 07 juin 2024.

Les deux championnats (CF collège et CF lycée) seront organisés sur une même semaine
La période à privilégier sera comprise entre les vacances de printemps et la 1^{ère} semaine de juin :

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Lycée puis collège	J1	J2	J3 TRANSITION	J4	J5

L'organisateur du championnat est responsable de l'ensemble des opérations visant à la mise en œuvre des compétitions, de l'hébergement, de la restauration et des transports locaux. Dès le mois de septembre, l'organisateur se réfère au cahier des charges pour mettre en œuvre l'organisation du championnat ; il établit le budget prévisionnel de la manifestation.

Il s'assure de la constitution d'une équipe fiable et disponible pour l'aider dans les différentes tâches et dans les missions qui lui sont confiées.

Il transmet au DNA et au délégué technique (minimum 1 mois avant le CF), l'ensemble des éléments constitutifs du dossier sportif, technique et financier.

Dès le mois d'octobre, il organise si besoin une réunion, sur site, avec le DNA et le Délégué Technique en présence des chefs des commissions mises en place par lui-même.

Il informe, si besoin, le DNA et le délégué technique des conditions d'avancement du projet et des modifications éventuelles apportées au projet initial.

Il est souhaitable de prévoir un groupe de jeunes officiels organisateurs et jeunes officiels dirigeants (des tee-shirts et des récompenses MAIF sont prévus dans les dotations).

LES PARTICIPANTS

Attribution de 7 titres dans les catégories suivantes :

Championnat de France des lycées :

- Etablissement
- Sport partagé
- Excellence
- LP : extraction des équipes LP du classement final des Equipes Etablissements Lycées

Championnat de France des collèges :

- Etablissement
- Sport partagé
- Excellence

Les équipes sont obligatoirement mixtes (parité en collège et en lycée)

Par contre en sport partagé au moins une fille ou au moins un garçon

Les jeunes juges, dans toutes les catégories, ne sont pas compétiteurs. Les Jeunes coachs sont compétiteurs

ORGANISATION GENERALE

Ne pas oublier de préciser qu'il faut s'équiper (duvet) si l'hébergement ne se fait pas en lit individuel. Le programme prévisionnel en annexe peut servir de référence pour la gestion des différents temps de la compétition. Il peut être ajusté, en accord avec la CMN, en fonction des contraintes propres à chaque organisateur.

Prévoir un accueil comprenant les vérifications d'usage – composition des équipes, finances, lieu d'hébergement, restauration, transport, jeunes juges, sport partagé et photos des équipes

Prévoir un espace testing sport partagé sur la journée d'accueil

Le championnat se déroule simultanément sur 10 épreuves

Il existe un programme de gestion de la compétition. En annexe, vous trouverez un exemple de planning sur 2 jours.

ORGANISATION LOGISTIQUE

SAE aux normes

Répartition pour 10 secteurs

- 6 de difficulté, 3 de bloc et 1 de vitesse
Pour le sport partagé : 3 de difficulté, 2 de bloc et 1 de vitesse
- Voir ci-dessous tableau des cotations à respecter : ces cotations ne seront pas affichées ni diffusées pendant le championnat aux équipes, elles sont données pour information aux ouvriers.

Pour les ouvriers, il faudra indiquer pour les trois premières dégaines de chaque voie de difficulté et de manière identique sur l'ensemble des voies, la dernière prise à partir de laquelle le mousquetonnage sera possible (scotch, pastille, gommette...) en référence au point de règlement 2.1.5.3.b).

Une croix de même couleur sera positionnée à la fois sur la prise ultime et la dégainie correspondante. Nécessité de changer la couleur ou la forme pour les trois premières dégaines afin d'éviter les confusions.

Formule avec 10 secteurs

Secteurs COLLEGE	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10
Épreuves	V1	V2	V3	V4	V5	V6	B1	B2	B3	VIT
Parcours 1	5c	6a	6b+	6c+	7a+	7c	5c	6a	6b+	5b
Parcours 2	5B	6a	6b	6c	7a	7b+	5b	6a	6b	5a
Sport partagé	SP1	SP2	SP3	SP4	SP5	SP6				
Epreuves	V1	V2	V3	B1	B2	VITE				
Cotations	5a/b	5c	6a/b	5c	6a	5a				

Secteurs LYCEE	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10
Épreuves	V1	V2	V3	V4	V5	V6	B1	B2	B3	VIT
Parcours 1	6a	6b+	6c+	7a+	7b+	8a	6a	6b+	6c+	5c
Parcours 2	5c	6a	6b+	7a	7b	7c+	5c	6b	6c	5b
Sport partagé	SP1	SP2	SP3	SP4	SP5	SP6				
Epreuves	V1	V2	V3	B1	B2	VITE				
Cotations	5a/b	5c	6a/b	5c	6a	5a				

- Tous les secteurs comportent 2 voies distinctes de difficulté différente et dans deux couloirs différents. Il en est de même pour les secteurs blocs
- Pour la vitesse une voie féminine et une voie masculine seront proposées sans choix possible.
- Une seule couleur de prises par voie dans les couloirs retenus (pas de superposition de couleurs)

Pour les voies sport partagé : il y a des prises de rajouts de deux couleurs différentes

- Hauteur minimale souhaitable de 11 m
- Largeur de couloir minimale des secteurs : 2,50m
- Cordes fournies par l'organisateur- Prévoir des contenants pour les cordes (bassine à linge)
- Profils variés
- Appareil photo numérique pour les plans de voies + impression couleur
- Démonstration voies et blocs avec vidéoprojecteur ou sur smartphone.
- Chambre d'appel et Zone d'échauffement suffisantes
- Prévoir un espace pour le public matérialisé par des barrières.
- Espace de recul et espace d'assurage suffisants.
- Dégaines en place sauf dans la voie de vitesse
- Tapis de réception, jointés, à la base des lieux d'évolution (dans la mesure du possible, tapis aux normes AFNOR NF P90-312 pour la SAE de difficulté, vitesse et XP P90-311 pour les blocs).
- Mise en place tables et chaises pour le jury (1 table + 3 chaises par voie)
- 1 chrono + 1 crayon par table de jury
- 1 affiche par voie indiquant le N° de secteur (secteur X + A ou B)
- 1 affichage grand format du temps (timer sur vidéoprojecteur)
- 1 sonorisation avec micro sans fil, adaptée au site de la compétition
- Plusieurs affichages des rotations d'équipe

Sport partagé : les rotations seront effectuées sur la même structure, les voies de moulinette seront à côté des secteurs.

Plan de voie : ils seront réalisés à partir de photos et imprimés sur feuille A4 en couleur. Toutes les prises seront numérotées (prises de pied comprises) **et les prises ultimes pour le mousquetonage de chaque dégainne seront identifiées.**

Feuille navette de table : impression d'un seul jeu où chaque jury reporte les résultats des 2 grimpeurs de chaque voie (ou bloc ou vitesse)

Salles de réunion

- Un lieu pour le jury technique sur le lieu des rencontres, permettant les réunions de jury et de la commission d'appel
- Un lieu pour réunir les Jeunes Juges. **Le test se fait par téléphone : cependant, prévoir quelques tablettes ou tout autre support pour les QCM.**

Chambre d'appel

En fonction de la disposition des lieux, 1 ou 2 zones (de préférence 1 seule zone pour contrôle des équipes présentes) :

- 1 chambre appel bloc
- 1 chambre d'appel vitesse/ difficulté

Secrétariat informatique

Prévoir un espace réservé et isolé au pool informatique de la compétition. Elle est équipée de :

- 2 postes informatiques
- **1 imprimante LASER noir et blanc + une autre imprimante couleur pour l'impression des diplômes**
- 1 accès internet si possible
- Petits matériels : prévoir des chemises (ou autre) pour l'archivage des résultats
- **Il est conseillé d'avoir un SUPPORT NUMERIQUE EN LIGNE (PADLET, GLIDE,..) afin de communiquer en direct les résultats intermédiaires sans classement, cela afin d'éviter la consommation de papier.**

Zones de projections vidéo

Prévoir une zone de projection vidéo de démonstration des voies. Les vidéos peuvent être accessibles au moyen d'un lien pour permettre aux participants de pouvoir les visionner sur leur smartphone (à privilégier à condition d'avoir un débit internet suffisant sur le lieu de compétition).

Prévoir 1 ou 2 zones de projection de visualisation du TIMER en fonction de la disposition des espaces de compétition.

A valoriser si possible / Possibilité de réunir toutes les informations par le biais d'une application numérique ou d'un lien vers une page internet (Exemple Padlet)

Infrastructure médicale

Il convient d'informer le SAMU et les pompiers de l'importance de la compétition.

En fonction des possibilités et des conditions locales prévoir à l'avance un médecin ou un kinésithérapeute pour envisager une consultation rapide des blessés ou des malades.

Attention prévoir plusieurs poches de glace et trousses « bobologie »

ORGANISATION DES REUNIONS

○ Accueil des participants

- Vérification de la composition des équipes (présentation licence)
- Vérification du classement FFME des compétiteurs
- Vérification du niveau du Jeune Juge + jeune coach (remise du brassard JC)
- Vérification des sections sportives scolaires
- Vérification des dossiers MDPH et testing des jeunes en situation de handicap

○ Réunion des superviseurs

- En présence des superviseurs, chefs ouvriers + délégués techniques

○ Réunion technique

L'organisateur réunira dans une salle suffisamment grande

- Les enseignants encadrant les équipes
- Les jeunes coaches de toutes les équipes
- Les représentants de l'UNSS
- Les membres de la CMN présents sur place
- Les responsables de commission (transport, hébergement, restauration, convivialité...)

○ Réunion Jeunes Officiels

L'organisateur réunira dans une salle suffisamment grande

- Les Jeunes juges
- Les responsables des juges de l'organisation
- Les représentants de la CMN

Ordre du jour de la réunion :

- Rappel des règles de vie et de discipline,
- Présentation générale du Championnat,
- Précisions logistiques (transports – hébergements – restauration ...),
- Présentation de l'organisation sportive et rappels réglementaires,
- Vérifications des niveaux de connaissance et de compétences,
- Modalités de désignation, d'évaluation et de certification des Jeunes Officiels,
- Tenue officielle d'arbitre,
- En tenue jusqu'à la fin du protocole,
- Une vérification des connaissances est réalisée de préférence sous forme d'un QCM numérique.

RESSOURCES HUMAINES

L'organisateur cadre UNSS possède les coordonnées du ou des responsables du site d'accueil.

Il constitue un **Comité d'Organisation** composé des responsables des différents pôles :

- Un(e) responsable Sportif et Technique
- Un(e) responsable secrétariat (accueil, administration générale)
- Un(e) responsable des Transports
- Un(e) responsable de l'Hébergement
- Un(e) responsable de la Restauration

1 coordonnateur général (cadre UNSS organisateur) veillera à mettre en place les différentes commissions et leur bon fonctionnement :

L'équipe organisatrice : entre 40 et 50 collègues par championnat, répartis comme suit :

- 1 responsable général
- Au mieux 30 superviseurs par championnat (format 10 secteurs, 3 superviseurs sur chaque atelier, spécialistes escalade)
- 2 chefs ouvriers (1 difficulté et 1 bloc)
- 1 animateur micro
- 2 responsables JO
- Les membres de la CMN (UNSS / FFME) : autour de 07
- Les responsables des commissions logistiques (Hébergement, restauration, transport, convivialité) + environ 10 enseignants EPS logistiques

Pool JO local : il sera formé par l'organisateur

- Pool local jeunes organisateurs : 6 par championnat
- 20 JO pour le format 10 secteurs (en complément des JO d'équipes)
- Possibilité d'inviter des jeunes reporters de l'académie organisatrice
- Regroupement des JO avec leur équipe

Les professeurs superviseurs sont vigilants quant à la sécurité, lors de la progression des grimpeurs et peuvent intervenir en complément (contre assurance, parade...) ou stopper la progression du grimpeur afin d'éviter toute mise en danger. Ils évaluent la pratique des jeunes juges et veillent à l'exactitude des résultats reportés sur les fiches.

RESSOURCES MATERIELLES

Organisation générale

Il y a nécessité d'un plan d'accès au site de compétition et aux différents lieux de vie (réunions - hébergement – restauration). C'est plus facile pour l'utilisateur lorsqu'il y a un fléchage.

Il faut se soucier des problèmes de stationnement (cars – minibus et voitures particulières).

Il faut prévoir des vestiaires, des douches, des toilettes et des accès à des points d'eau potable en nombre suffisant.

Secrétariat

La gestion de la compétition a besoin d'un « greffe » si possible isolé et calme. Pour éviter des erreurs de saisie il est conseillé de nommer 2 personnes sur cette tâche. Les fiches de relevé de performances sont traitées sur un programme informatique existant. La parution des résultats dépend de l'efficacité de ce poste.

Communication

Il est de tradition de préparer une affiche événementielle, qui doit répondre au cahier des charges de la Circulaire de référence (charte graphique). Envoyer à edouard.andreassian@unss.org la proposition si besoin.

Un dossier d'accueil ou un padlet comprenant le maximum de renseignements nécessaires au séjour et au déroulement de la compétition est généralement distribué aux équipes invitées.

Les actions de partenariat et de médiatisation doivent faire l'objet d'une attention particulière de la part de l'organisateur et doivent rester en accord avec les textes de référence.

PROTOCOLE

La cérémonie tient compte des impératifs de la compétition. Construire le programme de façon que le protocole suive de près la fin de la compétition (3/4 heure) et précède le départ des différentes équipes.

Pour tous les Championnats de France, le règlement fédéral impose la présence de toutes les équipes au protocole, sous peine de voir l'équipe absente interdite de Championnat de France l'année suivante.

Invitations

Elles doivent être envoyées 1 mois avant le championnat.

Récompenses

L'indispensable est fourni par la DN (médailles – trophées – tee shirt champion - maillots JOFF – brassards JC).

Le non-indispensable reste à l'appréciation de l'organisateur.

Cérémonie

Merci de terminer par le podium « équipes établissement », qui est la véritable représentation du travail des animateurs d'AS.

Ne pas hésiter à lui donner un peu de cachet. Pour cela, il est bien de trouver un responsable de la cérémonie qui, évidemment, exprimera des besoins :

- Dégager et baliser un espace important et stratégiquement visible de partout
- Décorer cet espace protocole (plantes vertes – banderoles – drapeaux - etc.)
- Prévoir une sono pour la Marseillaise.
- Installer un ou des podiums ou espaces délimités pour les places 1 – 2 - 3
- Installer une grande table de présentation de l'ensemble des récompenses
- Prévoir des coussins ou plateaux de présentation

Ce responsable s'entourera certainement de gens susceptibles de l'aider (répartition des récompenses ; un animateur qui dynamise le protocole au micro).

Les incontournables

Remerciements aux partenaires institutionnels et aux collectivités territoriales (court temps de parole éventuellement), aux acteurs, accompagnateurs et organisateurs.

Présentation des jeunes officiels.

Proclamation des résultats.

Remise des récompenses par les personnalités présentes.

Programme prévisionnel à valider avec la CMN

Jour (J)	Heure	Evènement
Championnat de France UNSS Collège (*) 54 équipes MAXI Etablissement, excellence + 10 équipes MAXI sport partagé		
J1	14:00 – 17:00	Accueil – Vérifications administratives
	14:00 – 15:00	Réunion superviseur
	17:00 – 19:00	Réunion des jeunes arbitres Réunion techniques des enseignants et JC
Compétition collège 1 ^{er} jour – 7 ateliers		
J2	07:45	Accueil des participants
	08:00 – 08:30	Echauffement
	08:30 – 18:28	Compétition
Compétition collège 2 ^{em} jour – 3 ateliers		
J3	08:00	Accueil des participants
	08:15 – 08:45	Echauffement
	08:45 – 13:05	Compétition
	13:15 – 13:30	Edition des Résultats par équipe pour vérification
	14:00	Protocole
	15:00	Fin du CF Collège
Championnat de France UNSS Lycée (*) 64 équipes maximum Etablissement, excellence et sport partagé		
J3	14:00 – 17:00	Accueil – Vérifications administratives
	14:00 – 15:00	Réunion superviseur
	17:00 – 19:00	Réunion des jeunes arbitres Réunion techniques des enseignants et JC
Compétition collège 1 ^{er} jour – 7 ateliers		
J4	07:45	Accueil des participants
	08:00 – 08:30	Echauffement
	08:30 – 18:28	Compétition
Compétition collège 2 ^{em} jour – 3 ateliers		
J5	08:00	Accueil des participants
	08:15 – 08:45	Echauffement
	08:45 – 13:05	Compétition
	13:15 – 13:30	Edition des Résultats par équipe pour vérification
	14:00	Protocole
	15:00	Fin du CF Lycée

(*) L'ordre des CF peut être inversé. Il est plus aisé de commencer avec le Lycée.

ANNEXE PLANNING 64 équipes – 54 Etab / Exc + 10 SP

1^{er} jour de compétition

Horaires	N° Rotation	Secteur 1	Secteur 2	Secteur 3	Secteur 4	Secteur 5	Secteur 6	Secteur 7	Secteur 8	Secteur 9	Secteur 10
08:30	R1	Eq. 1	Eq. 24	Eq. 39	Eq. 18	Eq. 6	Eq. 44	Eq. 34	Eq. 50	Eq. 12	Eq. 29
08:43	R2	Eq. 2	Eq. 25	Eq. 40	Eq. 19	Eq. 7	Eq. 45	Eq. 35	Eq. 51	Eq. 13	Eq. 30
08:56	R3	Eq. 3	Eq. 26	Eq. 41	Eq. 20	Eq. 8	Eq. 46	Eq. 36	Eq. 52	Eq. 14	Eq. 31
09:09	R4	Eq. 4	Eq. 27	Eq. 42	Eq. 21	Eq. 9	Eq. 47	Eq. 37	Eq. 53	Eq. 15	Eq. 32
09:22	R5	Eq. 5	Eq. 28	Eq. 43	Eq. 22	Eq. 10	Eq. 48	Eq. 38	Eq. 54	Eq. 16	Eq. 33
09:35	R6	SP1	SP2	SP5	Eq. 23	Eq. 11	Eq. 49	SP4	SP6	Eq. 17	SP3
09:48	R7	Eq. 29	Eq. 1	Eq. 24	Eq. 39	Eq. 18	Eq. 6	Eq. 44	Eq. 34	Eq. 50	Eq. 12
10:01	R8	Eq. 30	Eq. 2	Eq. 25	Eq. 40	Eq. 19	Eq. 7	Eq. 45	Eq. 35	Eq. 51	Eq. 13
10:14	R9	Eq. 31	Eq. 3	Eq. 26	Eq. 41	Eq. 20	Eq. 8	Eq. 46	Eq. 36	Eq. 52	Eq. 14
10:27	R10	Eq. 32	Eq. 4	Eq. 27	Eq. 42	Eq. 21	Eq. 9	Eq. 47	Eq. 37	Eq. 53	Eq. 15
10:40	R11	Eq. 33	Eq. 5	Eq. 28	Eq. 43	Eq. 22	Eq. 10	Eq. 48	Eq. 38	Eq. 54	Eq. 16
10:53	R12	SP7	SP8	SP9		Eq. 23	Eq. 11	Eq. 49	SP10		Eq. 17
11:06	R13	Eq. 12	Eq. 29	Eq. 1	Eq. 24	Eq. 39	Eq. 18	Eq. 6	Eq. 44	Eq. 37	Eq. 50
11:19	R14	Eq. 13	Eq. 30	Eq. 2	Eq. 25	Eq. 40	Eq. 19	Eq. 7	Eq. 45	Eq. 38	Eq. 51
11:32	R15	Eq. 14	Eq. 31	Eq. 3	Eq. 26	Eq. 41	Eq. 20	Eq. 8	Eq. 46	Eq. 39	Eq. 52
11:45	R16	Eq. 15	Eq. 32	Eq. 4	Eq. 27	Eq. 42	Eq. 21	Eq. 9	Eq. 47	Eq. 40	Eq. 53
11:58	R17	Eq. 16	Eq. 33	Eq. 5	Eq. 28	Eq. 43	Eq. 22	Eq. 10	Eq. 48	Eq. 41	Eq. 54
12:11	R18	Eq. 17	SP1	SP2			Eq. 23	Eq. 11	Eq. 49	Eq. 42	SP10
12:24	R19	SP5	SP3	SP7				SP6	SP8		SP9
12:37	R20	Rattrapage incident technique + brossage									
12:50	R21	Eq. 50	Eq. 12	Eq. 29	Eq. 1	Eq. 24	Eq. 39	Eq. 18	Eq. 6	Eq. 44	Eq. 37
13:03	R22	Eq. 51	Eq. 13	Eq. 30	Eq. 2	Eq. 25	Eq. 40	Eq. 19	Eq. 7	Eq. 45	Eq. 38
13:16	R23	Eq. 52	Eq. 14	Eq. 31	Eq. 3	Eq. 26	Eq. 41	Eq. 20	Eq. 8	Eq. 46	Eq. 39
13:29	R24	Eq. 53	Eq. 15	Eq. 32	Eq. 4	Eq. 27	Eq. 42	Eq. 21	Eq. 9	Eq. 47	Eq. 40
13:42	R25	Eq. 54	Eq. 16	Eq. 33	Eq. 5	Eq. 28	Eq. 43	Eq. 22	Eq. 10	Eq. 48	Eq. 41
13:55	R26	SP3	Eq. 17	SP6				Eq. 23	Eq. 11	Eq. 49	Eq. 42
14:08	R27	Eq. 37	Eq. 50	Eq. 12	Eq. 29	Eq. 1	Eq. 24	Eq. 39	Eq. 18	Eq. 6	Eq. 44
14:21	R28	Eq. 38	Eq. 51	Eq. 13	Eq. 30	Eq. 2	Eq. 25	Eq. 40	Eq. 19	Eq. 7	Eq. 45
14:34	R29	Eq. 39	Eq. 52	Eq. 14	Eq. 31	Eq. 3	Eq. 26	Eq. 41	Eq. 20	Eq. 8	Eq. 46
14:47	R30	Eq. 40	Eq. 53	Eq. 15	Eq. 32	Eq. 4	Eq. 27	Eq. 42	Eq. 21	Eq. 9	Eq. 47
15:00	R31	Eq. 41	Eq. 54	Eq. 16	Eq. 33	Eq. 5	Eq. 28	Eq. 43	Eq. 22	Eq. 10	Eq. 48
15:13	R32	Eq. 42	SP5	Eq. 17				SP7	Eq. 23	Eq. 11	Eq. 49
15:26	R33	SP2	SP4	SP10				SP9	SP5		SP1
15:39	R34	Eq. 44	Eq. 37	Eq. 50	Eq. 12	Eq. 29	Eq. 1	Eq. 24	Eq. 39	Eq. 18	Eq. 6
15:52	R35	Eq. 45	Eq. 38	Eq. 51	Eq. 13	Eq. 30	Eq. 2	Eq. 25	Eq. 40	Eq. 19	Eq. 7
16:05	R36	Eq. 46	Eq. 39	Eq. 52	Eq. 14	Eq. 31	Eq. 3	Eq. 26	Eq. 41	Eq. 20	Eq. 8
16:18	R37	Eq. 47	Eq. 40	Eq. 53	Eq. 15	Eq. 32	Eq. 4	Eq. 27	Eq. 42	Eq. 21	Eq. 9
16:31	R38	Eq. 48	Eq. 41	Eq. 54	Eq. 16	Eq. 33	Eq. 5	Eq. 28	Eq. 43	Eq. 22	Eq. 10
16:44	R39	Eq. 49	Eq. 42	SP8	Eq. 17			SP10	SP9	Eq. 23	Eq. 11
16:57	R40	Eq. 6	Eq. 44	Eq. 37	Eq. 50	Eq. 12	Eq. 29	Eq. 1	Eq. 24	Eq. 39	Eq. 18
17:10	R41	Eq. 7	Eq. 45	Eq. 38	Eq. 51	Eq. 13	Eq. 30	Eq. 2	Eq. 25	Eq. 40	Eq. 19
17:23	R42	Eq. 8	Eq. 46	Eq. 39	Eq. 52	Eq. 14	Eq. 31	Eq. 3	Eq. 26	Eq. 41	Eq. 20
17:36	R43	Eq. 9	Eq. 47	Eq. 40	Eq. 53	Eq. 15	Eq. 32	Eq. 4	Eq. 27	Eq. 42	Eq. 21
17:49	R44	Eq. 10	Eq. 48	Eq. 41	Eq. 54	Eq. 16	Eq. 33	Eq. 5	Eq. 28	Eq. 43	Eq. 22
18:02	R45	Eq. 11	Eq. 49	Eq. 42		Eq. 17		SP1	SP2		Eq. 23
18:15	R46	SP4	SP6	SP3				SP8	SP1		SP2
18:28											

2^{ème} jour de compétition

Horaires	N° Rotation	Secteur 1	Secteur 2	Secteur 3	Secteur 4	Secteur 5	Secteur 6	Secteur 7	Secteur 8	Secteur 9	Secteur 10
08:45	R47	SP6	SP7	SP1				SP2	SP4		SP8
08:58	R48	Eq. 18	Eq. 6	Eq. 44	Eq. 37	Eq. 50	Eq. 12	Eq. 29	Eq. 1	Eq. 24	Eq. 39
09:11	R49	Eq. 19	Eq. 7	Eq. 45	Eq. 38	Eq. 51	Eq. 13	Eq. 30	Eq. 2	Eq. 25	Eq. 40
09:24	R50	Eq. 20	Eq. 8	Eq. 46	Eq. 39	Eq. 52	Eq. 14	Eq. 31	Eq. 3	Eq. 26	Eq. 41
09:37	R51	Eq. 21	Eq. 9	Eq. 47	Eq. 40	Eq. 53	Eq. 15	Eq. 32	Eq. 4	Eq. 27	Eq. 42
09:50	R52	Eq. 22	Eq. 10	Eq. 48	Eq. 41	Eq. 54	Eq. 16	Eq. 33	Eq. 5	Eq. 28	Eq. 43
10:03	R53	Eq. 23	Eq. 11	Eq. 49	Eq. 42		Eq. 17		SP3		SP5
10:16	R54	Eq. 39	Eq. 18	Eq. 6	Eq. 44	Eq. 37	Eq. 50	Eq. 12	Eq. 29	Eq. 1	Eq. 24
10:29	R55	Eq. 40	Eq. 19	Eq. 7	Eq. 45	Eq. 38	Eq. 51	Eq. 13	Eq. 30	Eq. 2	Eq. 25
10:42	R56	Eq. 41	Eq. 20	Eq. 8	Eq. 46	Eq. 39	Eq. 52	Eq. 14	Eq. 31	Eq. 3	Eq. 26
10:55	R57	Eq. 42	Eq. 21	Eq. 9	Eq. 47	Eq. 40	Eq. 53	Eq. 15	Eq. 32	Eq. 4	Eq. 27
11:08	R58	Eq. 43	Eq. 22	Eq. 10	Eq. 48	Eq. 41	Eq. 54	Eq. 16	Eq. 33	Eq. 5	Eq. 28
11:21	R59	SP4	Eq. 23	Eq. 11	Eq. 49	Eq. 42		Eq. 17	SP7		SP6
11:34	R60	Eq. 24	Eq. 39	Eq. 18	Eq. 6	Eq. 44	Eq. 37	Eq. 50	Eq. 12	Eq. 29	Eq. 1
11:47	R61	Eq. 25	Eq. 40	Eq. 19	Eq. 7	Eq. 45	Eq. 38	Eq. 51	Eq. 13	Eq. 30	Eq. 2
12:00	R62	Eq. 26	Eq. 41	Eq. 20	Eq. 8	Eq. 46	Eq. 39	Eq. 52	Eq. 14	Eq. 31	Eq. 3
12:13	R63	Eq. 27	Eq. 42	Eq. 21	Eq. 9	Eq. 47	Eq. 40	Eq. 53	Eq. 15	Eq. 32	Eq. 4
12:26	R64	Eq. 28	Eq. 43	Eq. 22	Eq. 10	Eq. 48	Eq. 41	Eq. 54	Eq. 16	Eq. 33	Eq. 5
12:39	R65	SP8	SP9	Eq. 23	Eq. 11	Eq. 49	Eq. 42	SP3	Eq. 17		SP4
12:52	R66	SP9	SP10	SP4				SP5			SP7
13:05											



Union Nationale du Sport Scolaire

13, rue Saint-Lazare - 75009 Paris | 01 42 81 55 11

Ne manquez rien de l'actualité de l'UNSS
Sur notre site internet www.unss.org

Et sur nos réseaux sociaux :

