

INDEMNITES DE DEPLACEMENT

Associations Sportives

[Cliquez ici pour consulter la LC aides aux déplacements des AS](#)

F2



Fiche à envoyer **obligatoirement dans les 30 jours suivant le championnat** par mail à :
Attention, toutes les demandes concernant la saison 2023-2024 devront être envoyées pour traitement avant le 30 juin 2024 dernier délai

Service Régional UNSS

Mail : sr-lille@unss.org

ETABLISSEMENT : Collège Lycée L.P. Autre

NOM :

CODE DE L'AS :

1	1			
---	---	--	--	--

VILLE :

ANIMATEUR AS ENCADRANT :

TELEPHONE :

CHAMPIONNAT <input type="checkbox"/>	FORMATION <input type="checkbox"/>
Activité :	
Date : / /202	
ou du / /202 au / /202	
Lieu :	

NIVEAU	
<i>Cocher la ou les case(s) correspondante(s)</i>	
<input type="checkbox"/> Académique	<input type="checkbox"/> Etablissement
<input type="checkbox"/> Inter-Académique	<input type="checkbox"/> Excellence
<input type="checkbox"/> France	<input type="checkbox"/> Sport partagé
	<input type="checkbox"/> Animation / Promotion

NOMBRE DE PARTICIPANTS					
FILLES	GARÇONS	JEUNES OFFICIELS	ACCOMP.	TOTAL	REGROUPEMENT
					Si OUI, merci d'indiquer les noms et n° d'AS des autres établissements
REGROUPEMENT					
OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>					
En cas de regroupement, inclure les participants de toutes les AS et préciser le bénéficiaire du remboursement :					
.....					

MODE DE DEPLACEMENT			
<input type="checkbox"/> Location de véhicule(s)	<input type="checkbox"/> SNCF	<input type="checkbox"/> Transporteur	<input type="checkbox"/> Véhicule(s) personnel(s) ou de l'établissement
TRANSPORT DE MATERIEL (vélos, bateaux, planches...)			
<input type="checkbox"/> Location de véhicule(s)	<input type="checkbox"/> SNCF	<input type="checkbox"/> Transporteur	<input type="checkbox"/> Véhicule(s) personnel(s) ou de l'établissement

Cocher les cases correspondantes et fournir une copie des factures acquittées + le RIB de l'AS à rembourser

Date et signature du trésorier de l'A.S.
Date :
Signature :

Partie réservée à l'UNSS	
Nombre de kilomètres "Aller"	
Montant total du remboursement	
Visa du service	