

Je suis Jeune Organisateur



2022-23

SOMMAIRE

LE JEUNE ORGANISATEUR

PRÉSENTATION

1. S'ENGAGE À RESPECTER LA CHARTE DE L'UNSS
2. CONNAIT SON RÔLE EN LIEN AVEC SES MISSIONS
3. EST IDENTIFIÉ
4. SATISFAIT AUX EXIGENCES DE LA CERTIFICATION
5. VALORISE SON PARCOURS
6. ACTUALISE SON NIVEAU DE COMPÉTENCES
7. BOÎTE À OUTILS

3

4

5

7

8

10

13

15

*En cliquant sur les numéros des pages définies dans ce sommaire,
vous arriverez directement sur le chapitre souhaité !*

*Et dans le livret, pour revenir à ce sommaire,
cliquez sur le numéro en bas de chacune des pages*



Présentation

*Je suis un acteur
de l'événement !*

Tout élève de collège ou de lycée a la possibilité de suivre une formation afin de pouvoir officier au sein des rencontres sportives, de s'engager dans la vie associative et ce, dans le cadre de l'Union Nationale du Sport Scolaire (UNSS).

Les compétences attendues sont définies dans ce livret, transversal à toutes les activités et organisations.



Vidéo de présentation en suivant le lien hypertexte ci-dessous :



DEVENIR JEUNE ORGANISATEUR, C'EST :

- **S'investir dans l'organisation** de la vie de l'AS
- **Participer** à la réalisation d'un **projet concret**
- **Se répartir en équipe** les tâches à réaliser
- **Se poser les questions** sur une organisation : quand, quoi, comment, avec qui et où
- **Comprendre** le rôle du Jeune Organisateur

1. LE JEUNE ORGANISATEUR S'ENGAGE À RESPECTER LA CHARTE DE L'UNSS

Tout jeune officiel UNSS, de par sa formation, est en mesure de lire cette charte au moment du protocole et de la respecter au sein des événements auxquels il participe :

« Les jeunes licenciés ici présents seront rapidement les adultes de demain, garants des valeurs de la République. »

L'organisation de l'ensemble de nos championnats s'appuie sur les compétences de tous nos Jeunes Officiels qui font preuve d'un esprit d'initiative et d'une responsabilisation exemplaires.

Être responsable, c'est être capable de respecter des règles, de respecter les autres mais aussi soi-même et ce en accord avec les emblèmes de la République. »

Pour montrer l'attachement de l'UNSS au « vivre ensemble »,
je vous invite à vous lever pour notre hymne national :
« La Marseillaise ».

2. LE JEUNE ORGANISATEUR CONNAIT SON RÔLE EN LIEN AVEC SES MISSIONS

Les missions du Jeune Organisateur peuvent être multiples au sein de la gestion d'une manifestation ou d'un événement sportif.

SECRÉTARIAT D'ÉVÈNEMENTS

- **Connaître l'évènement et ses étapes d'organisation**
- Avoir une capacité d'**écoute** et de **compréhension** des problèmes
- **Contrôler** des licences, procéder à la saisie informatique et aux affichages
- **Organiser la saisie rapide des résultats** par un système de navette
- Se familiariser avec les **outils liés à la gestion** de la compétition
- **Publier** les résultats rapidement



ANIMATION

- **Maîtriser le déroulement** de l'organisation
- Connaître les **officiels** et les **participants** présents
- Être capable de **gérer une cérémonie** protocolaire
- **Animer** l'évènement en fonction des activités

TABLE DE MARQUE

- Être capable de **gérer une table de marque** pour les activités le nécessitant ou un logiciel de résultats pour d'autres

RÉFÉRENT D'ÉQUIPE

- **Être référent** d'une délégation (guide et/ou interprète) d'une discipline au sein de l'AS, être le relais de son AS

PARTENARIATS

- **S'intéresser** à l'environnement économique et social
- **Rechercher** un ou plusieurs partenaires locaux et tenir son engagement
- **Apprendre** à présenter un dossier de partenariat



ENVIRONNEMENT

- Connaître les objectifs liés au **développement durable** : éviter les bouteilles d'eau ou les gobelets, trier les déchets, ne pas gaspiller la nourriture, penser à éteindre les lumières, ne pas laisser couler l'eau, privilégier les déplacements collectifs et pédestres, etc.



SENSIBILISATION

- Favoriser les informations et les expositions liées aux **problématiques éducatives** du développement du sport à l'UNSS : l'hygiène, la santé, le dopage, le développement durable, le sport partagé, la pratique féminine, les quartiers prioritaires



LE GUIDE DE L'ÉCO-DÉLÉGUÉ Transition Écologique (Fiche officielle)

GESTION LOGISTIQUE

- **Anticiper les besoins** (matériels, alimentaires, etc.) d'une organisation lors de la création de celle-ci
- Savoir **gérer un stock** (entreposage, inventaire, dispatch) avant, pendant et après une manifestation sportive
- Gestion de la **distribution** du point de stockage aux lieux qui nécessitent un apport de matériels ou de consommables

HYGIÈNE ET SANTÉ

- Assurer la **sécurité sanitaire** des événements
- **Prévoir des protocoles** de déplacement sains
- Anticiper les besoins matériels visant à **favoriser l'hygiène et le respect de la santé** de tous
- Organiser des **distributions ou des points de collecte** d'équipements permettant des pratiques respectueuses de l'intégrité sanitaire de chacun



3. LE JEUNE ORGANISATEUR EST IDENTIFIÉ

Tenue vestimentaire

Le Jeune Organisateur est reconnaissable par une chasuble [de couleur bleu ciel](#) dans toutes les compétitions nationales de l'UNSS.



4. LE JEUNE ORGANISATEUR SATISFAIT AUX EXIGENCES DE LA CERTIFICATION

La première étape d'entrée d'une formation se fait au sein de son association sportive, de son district. Il n'y a cependant pas de certification de niveau district : ce niveau étant justement considéré comme l'entrée en formation via l'enseignant d'EPS.

- Le Jeune Organisateur peut être en binôme avec l'enseignant d'EPS animateur d'AS, ou d'autres personnes de la communauté éducative.
- La certification ne pourra s'acquérir que sur le niveau de rencontre ou de championnat sur lequel il intervient.
- La certification nationale doit être faite sur OPUSS par le service régional UNSS pour une validation par la direction nationale.

Un diplôme sera remis par le service UNSS ou le service organisateur du championnat/recontre qui mentionnera sa formation, son implication et ses compétences.



Nom & Prénom du Jeune Organisateur :

	NIVEAU DÉPARTEMENTAL	NIVEAU ACADÉMIQUE	NIVEAU NATIONAL	
<u>Administration</u>	• Connait les documents administratifs, les vérifie et les complète en présence d'un adulte. • Connait les procédures essentielles.	• Vérifie les documents administratifs, de faire leur saisie et d'assurer un reporting. • Gère le déroulement administratif d'une rencontre simple en autonomie. • Connait les procédures plus précises et plus technique de l'activité dans son domaine.	• Propose un planning. • Gère les documents administratifs en autonomie complète. • Prépare sereinement son rôle administratif avant la rencontre pour être prêt et disponible pour cette dernière. • Maîtrise réglementairement les situations.	• Prépare son planning et peut improviser selon la situation. • Planifie et gère son organisation administrative complète (avant, pendant, après) en autonomie, avec sérénité. • Maîtrise et peut expliquer les situations qui lui sont afférentes.
<u>Initiatives</u>	• Dans une organisation, effectue les tâches qui lui sont confiées et ne prend pas d'initiatives. • Suit un planning simple qui lui est proposé, a besoin d'aide et d'orientations précises. • Fait attention aux situations particulières du jeu. • Accepte de tenir tous les rôles avec un peu d'aide, une supervision.	• Fait ce qu'on lui propose, tout en prenant des initiatives et propose ses idées. • Suit son planning (multi tâches) et est capable, en argumentant de proposer de nouvelles orientations judicieuses. • Est concentré sur l'ensemble de la rencontre. • Assume son rôle dans un déroulement simple.	• Force de proposition. • Réagit aux événements et adapte son organisation si besoin. • Se focalise, sans pression superflue, sur son rôle. • Sait faire face à des situations techniques précises.	• Si les conditions l'imposent et s'il en est capable, travaille en autonomie pour organiser et gérer les différentes tâches liées aux divers reportages du début à la fin. • Fait pleinement partie des officiels de la rencontre, du championnat en cours. • Assume son rôle en faisant preuve de l'autorité nécessaire.
<u>Interactions</u>	• Sait s'intégrer dans une équipe. • Peut animer une manifestation avec un adulte.	• Sait s'intégrer dans une équipe et gérer un ou deux débutant(s). • Est capable d'animer une manifestation seul, tout en ayant préparé celle-ci en amont avec son référent.	• Dirige, organise et forme son équipe. • Organise le planning des différentes tâches et répartit son équipe sur celles-ci. • Anime en toute autonomie la manifestation, en ayant préparé celle-ci (fiches...) et en effectuant un briefing avec son référent pour d'éventuelles informations complémentaires à prendre en compte.	• Donne du rythme à la manifestation, et peut réguler l'intensité de celle-ci dans son ensemble selon les événements.

5. LE JEUNE ORGANISATEUR VALORISE SON PARCOURS

Les certifications départementales, académiques et nationales ne sont pas les seules valorisations du rôle tenu par le Jeune Organisateur. Elles constituent un outil d'évolution.

L'engagement du Jeune Organisateur

L'investissement du Jeune Organisateur est une réelle preuve d'acquisition du civisme et de citoyenneté. Le temps offert aux autres comme le dévouement pour les différentes organisations dans lesquelles il a pu intervenir constituent en cela la mise en pratique de cet engagement.

L'expérience du Jeune Organisateur

De par son rôle opérationnel dans les différentes manifestations dans lesquelles il a pu intervenir, le Jeune Organisateur met en pratique ses savoirs et connaissances, développant ainsi une expérience de terrain réelle.

Les compétences du Jeune Organisateur

Les différents niveaux d'implications, de formations et de certifications du Jeune Organisateur sont une reconnaissance des compétences exprimées par celui-ci lors de ses interventions multimodales.

Ainsi, devenir Jeune Organisateur, c'est **une expérience valorisante sur un curriculum vitae**, démontrant à la fois **la capacité d'investissement** de la personne et **une maîtrise des rôles** variés et à la technicité croissante.

Si la base de travail du Jeune Organisateur repose sur le management d'épreuves au niveau local (au sein de son Association Sportive ou au sein du District dont celle-ci dépend), il aura très rapidement la possibilité de s'investir dans des mouvements de plus grande ampleur :

- Départementale
- Académique
- Nationale pour l'UNSS et ses finales nationales : championnat de France
- Nationale pour l'UNSS et l'ISF : championnat du monde organisé sur le sol français



UNSS Opuss : le Compte L.O.L. (Licence On Line)

A tout moment, et comme tout licencié au sein de l'UNSS, le Jeune Arbitre / Jeune Juge peut créer, suivre et enrichir d'informations son compte personnel relié à sa **Licence On Line** (comprendre « Licence en ligne »).

Comment accéder ou créer ce compte L.O.L. personnel ?
Rien de plus facile : rendez-vous sur le site Opuss UNSS
(<https://opuss.unss.org>), ou suivez le lien suivant qui vous mènera vers des tutos dédiés à la gestion de votre compte L.O.L..

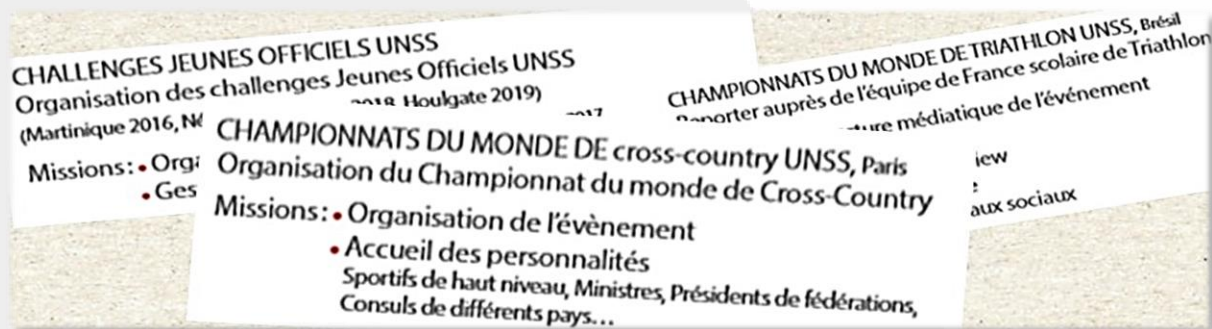
La certification permet de **mettre en avant la compétence** de Jeune Organisateur ou que Citoyen du monde sportif, dans son *curriculum vitae* pour postuler sur d'autres organisations nationales (championnats fédéraux français) voire internationales (Gymnasiades ISF).



Postuler pour être volontaire pour les Jeux Olympiques & Paralympiques de Paris 2024

[Lien Hypertexte](#)

Cet investissement, cette formation et ces certifications sont également un poids réel et indéniable dans un parcours universitaires (Parcoursup, candidature pour certaines écoles supérieures, etc.). C'est également une expérience indéniable qui est appréciée sur un dossier présenté à d'éventuels futurs employeurs !



Reconnaissance de votre engagement en tant que Jeune Officiel de l'UNSS dans le cadre du Service National Universel (SNU)

Vous avez participé au séjour de cohésion en phase 1 du Service National Universel (SNU) et devez désormais vous engager dans la réalisation de la phase 2.

Afin de valider cette phase 2, n'hésitez pas à demander la reconnaissance de la présente certification, en déposant sur votre compte volontaire SNU votre diplôme de niveau académique a minima.



Cette validation de la phase 2 du SNU vous permettra de bénéficier d'une première présentation gratuite à l'épreuve théorique générale du permis de conduire !

Pour plus d'informations, vous pouvez vous rapprocher du référent SNU du service départemental à l'engagement, à la jeunesse et aux sports.

L'investissement du jeune licencié en tant que Jeune Organisateur ayant pu donner lieu à formations et certifications, il faut y trouver le parallèle avec le dynamisme de la société civile : **il est un bénévole reconnu.**

En partenariat avec la Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie populaire :

Le Compte Engagement Citoyen (CEC)



LE COMPTE D'ENGAGEMENT CITOYEN

Qu'est-ce que c'est ? (Fiche officielle)

#Le Compte Engagement Citoyen (CEC)

Institué par la loi travail d'août 2016, le Compte d'Engagement Citoyen est partie intégrante du CPA (Compte Personnel d'Activité)

Chaque personne peut ouvrir un CEC à partir de 16 ans

Le CEC vise à recenser l'ensemble des activités citoyennes de chaque titulaire. Sous réserve d'avoir effectué 200 heures de bénévolat dans l'année, dont au moins 100 dans la même association, le titulaire se voit attribuer un forfait en euros pour pouvoir bénéficier de formations

Il est possible de déclarer ses engagements bénévoles effectués en 2020 avant le 31 décembre 2021

Les modalités pratiques sont explicitées sur www.associations.gouv.fr/cec

Quelles activités citoyennes peuvent être recensées ?

- Le bénévolat dans une association
- Le service civique
- La réserve militaire opérationnelle
- La réserve civile de la police nationale
- La réserve civique et ses réserves thématiques dont celle communale de sécurité civile
- La réserve sanitaire
- L'activité de maître d'apprentissage
- Le volontariat dans les corps de sapeurs-pompiers

6. LE JEUNE ORGANISATEUR ACTUALISE SON NIVEAU DE COMPÉTENCES

Vérification de ses connaissances

Dans sa mission de gestion et de management de la pratique voire de l'événement sportif, le Jeune Organisateur a ses propres spécificités (secrétariat, gestion de table de marque, animation, accueil, logistique, traçage de parcours, organisation des déplacements, gestion des plannings...).



Il doit donc en permanence prendre en compte les différents paramètres d'interaction entre les athlètes, l'accueil, le transport.

Dans ce cadre, il lui appartient d'aller chercher les informations au niveau des possibilités légales (sur un plan national comme local), mais également des potentialités d'organisation du lieu et des personnes (nombres, compétences, normes).

Les connaissances nécessaires pour une bonne organisation sont globales, mais doivent subir une phase de recueil de toutes les données spécifiques en temps et en lieu à l'événement préparé.

Il semble opportun d'inviter le Jeune Organisateur à se rapprocher des autres éléments nécessaires à une organisation optimale (exemples non exhaustifs) :

JEUNE SECOURISTE



Intégrer la dimension sécuritaire.

Prévoir le site du PC de sécurité en lien avec le reste de l'organisation. **Gérer** l'arrivée des secours sur les différentes zones de pratiques.

JEUNE ARBITRE / JEUNE JUGE



Soutenir et **assister** au mieux celui-ci durant les rencontres, les épreuves.

Intégrer les contraintes réglementaires dans les dimensions organisationnelles.

JEUNE REPORTER



Comprendre les possibilités d'échanges avec les sportifs, permettre une bonne couverture médiatique de l'événement.

Établir un lien préalable avec les médias.

Suivi de sa formation

En lien avec l'actualisation de ses connaissances et de ses compétences, la certification de celles-ci et leur valorisation, il est important que le Jeune Organisateur puisse dresser, présenter et résumer son parcours de formation (à un service UNSS, un employeur, etc.).



Tout au long de sa formation, en gérant avec sérieux le suivi de son évolution, le Jeune Organisateur sait où il se situe, connaît les étapes à suivre ou à atteindre.

Il peut ainsi en faire état auprès de ses enseignants, des services UNSS responsables des organisations au niveau local (quel que soit le niveau de compétition).

En parallèle du parcours de formation à la citoyenneté mis en place par l'UNSS, le Jeune Organisateur peut se rapprocher des différentes formations mises en place dans son établissement pour l'éco-délégué, le délégué de classe, le Conseil de Vie Collégienne (CVC) ou le Conseil de Vie Lycéenne (CVL).

Les fiches de formations des Délégués Lycéens ou au sein du Conseil de Vie Lycéenne sont accessibles sur internet. Nous vous proposons de suivre les liens suivants en cliquant dessus :



S'ENGAGER AU LYCÉE
(fiche officielle)



CONSEIL DE VIE LYCÉENNE
(fiche officielle)

Au lycée, une organisation repose sur la solidarité entre lycéens et permet de constituer des réseaux de coopération : la Fédération des Maisons des Lycéens.



**FÉDÉRATION DES MAISONS
DES LYCÉENS**

Celle-ci met en place des formations adaptées notamment via un réseau de partenaires.

Les lycéens sont sensibilisés à l'engagement sous toutes ses formes dans et hors l'établissement lors des **Semaines de l'Engagement** :

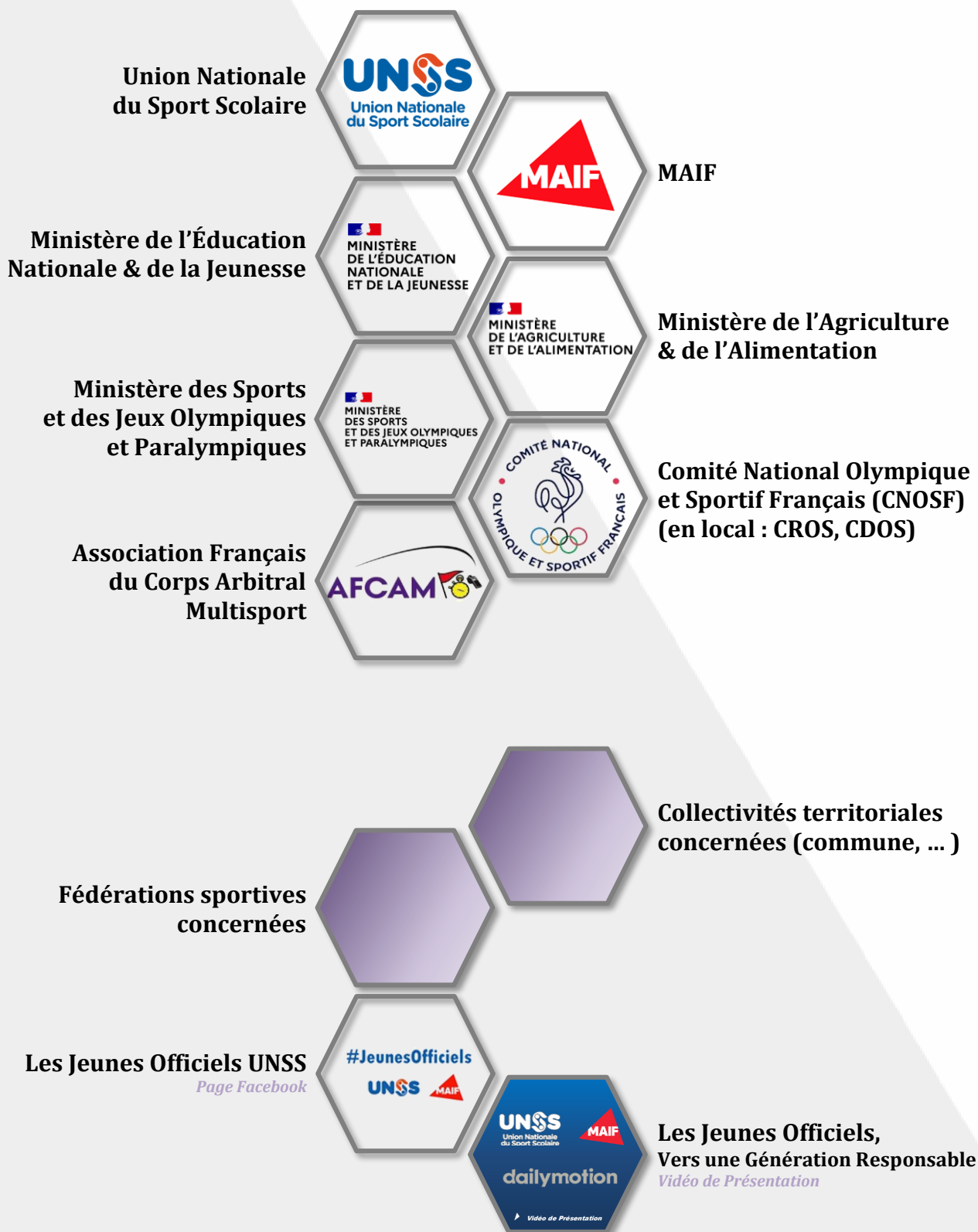


LES SEMAINES DE L'ENGAGEMENT
(Fiche officielle)

Ils prennent connaissance de leurs droits et devoirs, découvrent le fonctionnement des instances lycéennes et la vie de l'établissement, rencontrent et échangent avec leurs représentants lycéens, etc. Les Semaines de l'Engagement précèdent la semaine de la démocratie scolaire.

7. BOÎTE À OUTILS

Le Jeune Officiel peut trouver des informations complémentaires en consultant les sites suivants (*liens hypertextes : cliquez, le cas échéant, sur les logos correspondants*) :



Dans cette boîte à outils, nous vous proposons également un recueil des différents liens que vous aurez rencontrés dans ce livret :

Le Guide de l'Éco-Délégué



**Le Conseil
de Vie Lycéenne**



S'engager au Lycée



**La Fédération
des Maisons de Lycéens**

**Les Semaines
de l'Engagement**



**Le Compte
d'Engagement Citoyen**

COJOP PARIS 2024
Déposer sa candidature

