

**CAHIER DES
CHARGES CHALLENGE
JEUNES OFFICIELS**



2021-22



Par les jeunes et Pour les jeunes !



21 / 22

Introduction

1- Philosophie du Challenge National jeunes officiels :

C'est une concrétisation du programme UNSS/MAIF « vers une Génération Responsable » pour les Jeunes Officiels engagés dans un rôle de jeune juge, arbitre, jeune dirigeant, vice-président élève, organisateur, reporter, jeune interprète, secouriste ou coach.

Le Challenge a un triple objectif :

- un moment de convivialité, d'échange et d'amitié autour d'activités sportives, ludiques, différentes des activités, dites traditionnelles.
- un vivier d'échanges et de rencontres autour de personnalités de haut niveau (sportifs, entraîneurs, arbitres, journalistes sportifs ...).
- un support de formation (Jeune Reporter, Jeune Dirigeant ...).

L'UNSS accompagne ainsi le programme du Ministère de l'Éducation Nationale et du Ministère de la Jeunesse et des Sports dans « L'École s'engage pour Paris 2024 » et mettent en œuvre les projets de formation dans le cadre de l'héritage et de la génération 2024

2- Idée directrice pour le service organisateur :

Dans un esprit culturel, sportif, festif et formateur, le challenge doit permettre à tous les jeunes officiels présents de connaître des moments forts dont ils seront les acteurs.

C'est le **Challenge des jeunes, par les jeunes, pour les jeunes** : c'est donc des jeunes qui doivent organiser le challenge (projet classe/projet AS autres ...)

3- Les membres de la commission nationale des jeunes officiels (CNJO)

Fruit des expériences rencontrées par les différents membres de la Commission Nationale des Jeunes Officiels lors de Challenge Jeunes Officiels UNSS MAIF ou de Championnats de France précédents, nous vous proposons de vous appuyer sur le tableau de répartition suivant.

Les membres de la CNJO sont également à votre disposition pour vous apporter de l'aide. Aussi nous permettons de les intégrer dans ce tableau qui se souhaite être force de proposition pour votre organisation :

Organisation Générale

- Représente l'organisation, détaché(e) de la gestion en direct
⇒ **CNJO** Nathalie GRAND, Directrice Nationale Adjointe
- Responsable des opérations = référent en direct pour tous les responsables

Responsable Transports sur le lieu de l'évènement

- Doit organiser en amont et gérer en direct les différents flux de déplacement

Responsable Hébergement(s)

- Prévoit en amont les hébergements, disponible lors de l'accueil des délégations, gère durant l'évènement et pour les départs
⇒ **CNJO** Didier Poulmarc'h, service départemental Gironde et DTN Voile

Responsable Restauration

- Manage les espaces de restauration, les rotations horaires, les repas froids
⇒ **CNJO** Didier Poulmarc'h, service départemental Gironde et DTN Voile

Responsable Animations

- Prévoir les différentes animations sur l'évènement et tient le fil des organisations hors formations
⇒ **CNJO** Didier Poulmarc'h, service départemental Gironde et DTN Voile

Responsable Informatique

- ☐ Référent des délégations pour le support numérique de présentation, le challenge photo, etc...
- ⇒ **CNJO** Didier Poulmarc'h, service départemental Gironde et DTN Voile

Responsable Communication

- ☐ Gestion médiatique du Challenge (Twitter, Facebook, TV, radio...) en amont et lors du Challenge: stage national pour les JR du territoire (Carine Albertus) avec une structure formatrice

Responsable Formations

- ☐ **Formation Jeune Secouriste**
⇒ **CNJO** Laurence Mosteiro et Chantal Caupene-Guillaument et Valérie Kniebihler (MAIF)
- ☐ **Formation Jeune Dirigeant / Vice-Président**
⇒ **CNJO** Didier MIGUET, Service Départemental UNSS & Maire + Pauline Gouedo/ (jeunes de la CNJO)
Charlotte Girard , consultante
- ☐ **Formation Jeune Reporter**
⇒ **CNJO** Esteban Bignon et Jules Marchesseau
stage national Jeunes reporters /formation réseaux sociaux :Carine Albertus
- ☐ **Formation Jeune Juge / Jeune Arbitre**
⇒ **CNJO** Charlotte GIRARD, Ambassadrice & Arbitre Internationale (Jeux Olympiques)
Benjamin Gremion
- ☐ **Formation Jeune Organisateur, jeune arbitre, jeune juge**
⇒ **CNJO** Jérôme HOSTINGUE, Enseignant EPS
- ☐ **Formation Jeune Coach-jeune capitaine**
⇒ **CNJO** Nathalie SCHWARZROCK, Service Régional UNSS & CMN Basket
- ☐ **Formation Jeune interprète**
⇒ **CNJO** Charlotte GIRARD et Fabienne Kuntz Roussillon
- ☐ **Formation Jeune Eco responsable**
⇒ **CNJO** Chantal Caupene-Guillaument et Laurence Mosteiro, Françoise Barthélémy

Nous vous conseillons de prévoir 1 personne responsable sur chacun des points cités dans ce tableau, indépendamment des autres rôles. Chacun de ces pôles étant ensuite appuyé par des d'autres personnes (Jeunes Organisateur locaux, adultes de l'organisation, etc...).

N'hésitez pas à prendre attache des membres de la CNJO en amont de l'organisation préalable de votre Challenge Jeunes Officiels UNSS MAIF.

Les membres de la CNJO sont hébergés en chambre individuelle, si possible, sinon 2 par chambre maximum.

La direction nationale, les formateurs, les parrains, les partenaires, l'ambassadrice sont hébergés en chambre individuelle

Les représentants élèves de la CNJO sont hébergés ensemble.

4- Financement :

La MAIF finance majoritairement l'évènement.

Il est important de faire intervenir les collectivités locales ou des partenaires locaux (*pour tout partenariat privé en lien avec une concurrence consulter la Direction nationale*).

Les délégations qui souhaitent arriver et/ou partir en dehors des dates prévues devront en assumer le surcoût.

Les transports sont remboursés par la Direction Nationale directement aux services UNSS (pas de remboursement directement aux AS) sur présentation des factures et des justificatifs

Chaque service régional/départemental UNSS participera à hauteur de 200€ au transport pour une délégation

5. Composition des équipes :

- **3 Jeunes Officielles filles**

- **3 Jeunes Officiels garçons**

- Un professeur femme et un professeur homme si 2 AS

- Un professeure femme ou un professeur homme si 1 AS et si le transport est en train

La délégation est composée des 6 jeunes officiels : 3 rôles sont obligatoires (Jeune Reporter, Jeune Dirigeant, Jeune Écoresponsable). Les 3 autres rôles ne doivent pas contenir plus de 2 arbitres ou juges.

Les Jeunes Officiels retenus, quels que soient leurs rôles, doivent être particulièrement méritants au sein de leur académie (projets), ils doivent tous être certifiés de niveau départemental.

→ Les équipes issues des DOM pourront se regrouper par 2 (Par ex Martinique/Guadeloupe)

→ 26 équipes métropolitaines + les DOM (jusqu'à 5 possibles) : entre 156 et 198 jeunes et 66 adultes

→ Une ou plusieurs délégations étrangères peuvent être invitées (Ex : Côte d'Ivoire, Bénin, Cameroun) en lien avec les conventions signées.

(Tenir compte des arrivées ou départs qui peuvent être différents pour les délégations étrangères ou DOM/TOM : prise en charge par le service UNSS J-1 et J+1)

5- Organisation pour les activités :

- Le jeune dirigeant ou vice-président élève de chaque équipe est le référent de la délégation, il est le principal interlocuteur auprès des organisateurs. Il est le seul à faire l'accueil

- Il est important de favoriser au maximum les échanges et les rencontres entre les différentes délégations au travers de rotations dans les activités.

- les activités seront organisées en tenant compte des conditions sanitaires du moment

6- Les activités :

- Elles seront ludiques sans entrer dans le domaine des activités sportives traditionnelles.

- Il n'y aura pas de classement mais des récompenses éventuelles par jeux ou sur des ateliers.

7- Les temps forts du challenge :

Moments incontournables, le format reste à la discrétion de l'organisateur en lien avec la direction nationale et membre de CMN :

21 / 22

- **L'accueil des délégations** : convivial mais sérieux !

Contrôle des licences ou attestation par les SR et des rôles de chaque Jeune Officiel de la délégation.

Récupérer les denrées alimentaires.

- **La présentation des délégations** :

- Chaque délégation sera confrontée à une épreuve de présentation de son AS en « 90 secondes chrono ».
- En s'appuyant sur une seule diapositive (au format PowerPoint ou jpeg), un élève doit « vendre » au mieux son AS sur le thème : « Ma génération responsable 2024 en 90'' » se mettre dans la peau d'une AS qui postulerait à une sélection pour être retenue comme AS ayant des jeunes officiels pouvant devenir Bénévoles aux JOP de Paris 2024 ou une thématique peut être définie par l'organisateur (fil rouge).

Le format retenu sera précisé dans la convocation.

- Logistique : vidéoprojecteur, productions des délégations sur support compatible (support grand format à récupérer lors de l'accueil), connexion wifi obligatoire, sono ...
- **La soirée des régions** : chaque délégation fera déguster ses produits aux autres régions (l'alcool est interdit pour les jeunes). Cette soirée des régions se substitue au repas du soir usuel (ne pas oublier de le mentionner dans la convocation).
 - Logistique : stockage des denrées au frais, du pain, quelques couverts, de quoi réchauffer des plats ... et un espace suffisamment grand pour chaque académie (prévoir des pancartes)
 - Il devra également établir un plan des tables pour optimiser l'espace de manière convivial et agréable pour toutes les délégations.
 - Lancer la soirée en annonçant le timing pour lancer l'apéritif puis le repas
 - La soirée devra démarrer par un Flashmob et l'animateur de la soirée impulsera une dynamique.
- **La soirée dansante** : à organiser, heure limite minuit.
- **Moments d'échanges et de formations sur les 3 rôles obligatoires** (*des formations sur les autres rôles peuvent aussi être proposés particulièrement le secourisme par exemple*) avec **des personnalités reconnues du monde sportif et des ambassadrices** :
 - Ces échanges/formations sont liés aux rôles proposés dans le dossier « vers une génération responsable, les jeunes officiels ».

L'ambassadrice du dossier est : Charlotte Girard (arbitre) .

Ces moments d'échanges et de formations se dérouleront selon le programme établi : tables rondes, formations pratiques sur le terrain... : alternance de formation et activités sportives pendant les 2 jours ; Les jeunes en formation doivent être acteurs, les conférences descendantes sont proscrites.

- Possibilité de traiter des thématiques transversales du moment sous formes théâtrale.
- Un atelier de formation animé par l'AFCAM doit être prévu : approche des notions transversales lié à l'arbitrage.

Logistique : Prévoir des espaces dédiés avec son et images disponibles.

- **Le concours affiche illustrant « Votre souvenir du challenge » :**

Il sera proposé sur le thème « souvenir du challenge » de constituer une affiche.

Trouver un moment pour la projection des photos retenues par toutes les délégations.

- Logistique : les élèves de la CNJO centraliseront les productions sur un support unique et assureront la diffusion sur la page Facebook.
 - Jury : commission locale de 2/3 élèves associés aux représentants élèves de la CNJO et de l'ambassadrice Charlotte Girard.
- **Les formations nationales** : cf. paragraphe communication
 - Logistique formation : espace de travail, matériel bureautique, connexion wifi, matériel de formation (particulièrement pour le stage national jeune reporter).

9-Communication :

Dans les supports de communication liés à l'organisation du Challenge Jeunes Officiels UNSS MAIF, la problématique de l'information en direct est souvent ressortie.

Ces dernières années, des outils de communication gratuits et efficaces ont été utilisés par services départementaux ou régionaux responsables d'événements.

COMMUNICATION INTERNE

Pour une communication entre les membres de l'organisation, la création d'un groupe de messagerie instantanée de type **WhatsApp** semble être intéressante.

De la même manière, un second groupe de communication **WhatsApp** (détaché de la messagerie précédemment citée) entre l'organisation et les responsables de délégation a parfois permis de répondre en direct et en 'large spectre' à des interrogations ou des modifications de gestion / organisation.

COMMUNICATION EXTERNE

Lors du Challenge National Jeunes Officiels UNSS MAIF, la communication de l'événement est appuyée par la page **Facebook 'Jeunes Officiels UNSS'**. Les Jeunes Officiels de la CNJO présents lors du Challenge sont eux-mêmes sources de compléments d'informations de cette page. L'instance de communication nationale de l'UNSS est souvent un relais des informations, via la page **Facebook 'UNSS'**, ou le compte twitter '@unss / #teamUNSS'.

Cependant, beaucoup d'organisateur mettent en place une communication sur une page **Facebook** dédiée à l'événement ou utilise un compte **Twitter** du service départemental ou régional. Ces initiatives sont appréciées car elles relaient d'une façon différente (plus locale, ou plus proche des participants à ces événements), et nous vous invitons à les utiliser.

- 9-1. **Le reportage : stage national** (mis en œuvre par un partenaire en lien avec la direction Nationale. Contact Carine Albertus)

Ce stage est dédié uniquement aux jeunes reporters du pool local (certifié de niveau académique) qui souhaitent avoir une formation théorie /pratique (10 personnes max). Ils sont le relais médias du challenge JO UNSS MAIF. Une production du challenge JO devra être réalisée.

Pour le matériel : (à ajuster si nécessaire en fonction du formateur et de la structure formatrice)

- 1 salle dédiée avec **Wifi IMPERATIF** et prises électriques
- 3 ordinateurs avec logiciel montage Movie Maker gratuit installé
- 2 tablettes pour les rédacteurs
- 2 appareils photos pour les photographes
- 2 caméras pour les vidéastes
- 5 à 6 clés USB

Les jeunes reporters sélectionnés doivent être convoqués le matin ou la veille du challenge pour commencer la formation, l'évènement lui-même étant le support de formation (à ajuster).

9-2. Formation réseaux sociaux :

Une formation « réseau sociaux » est mise en place : élèves de la CNJO et 2/3 élèves du pool local.

9-3 Proposition de programme prévisionnel :

○ **1^{ère} Journée**

Accueil de 14H à 17h00.

Formation nationale des Jeunes Reporters durant les 2 jours

Repas des régions

Epreuve nocturne

○ **2^{ème} Journée**

Formation et activités ludiques et sportives

Présentation de l'ensemble des délégations Soirée dansante

○ **3^{ème} Journée**

Moments d'échanges et de formations dans les 6 rôles de Jeunes Officiels

Cérémonie de Clôture du Challenge et remise des récompenses

14h Départ des délégations

○ **Fil rouge durant les 3 jours :** à définir par l'organisateur

9.4. Récompenses :

- Les trois meilleures affiches « thème à définir », choisies par les élèves de la CNJO + des jeunes du pool local (trophées AFCAM)
- Les trois coups de cœur sur « Ma génération responsable 2024 en 90'' » choisies par les élèves de la CNJO + des jeunes du pool local : récompenses locales

10. Partenaires

La MAIF : intégrer **impérativement** la délégation départementale au projet.

Les supports visuels doivent être validés par la MAIF et la direction nationale avant toute diffusion (BAT).

Une dotation textile (tee-shirts jeunes organisateurs et jeunes dirigeants) et cadeaux MAIF sont offerts.

L'AFCAM : contacter l'AFCAM locale ou régionale pour la mise en place d'un stand d'information/formation et faire davantage connaître cette association auprès des jeunes.

Le concours photos ou autre est également récompensé par un trophée de l'AFCAM nationale (3).

Partenaires locaux : cadeaux d'arrivée, récompenses.

L'organisation veillera à la visibilité des partenaires dès le début du Challenge et sur toute sa durée.